

# Anwenderbericht Schuldnerberatung

## Schuldnerberatungsstelle

In wirtschaftlich schlechten Zeiten haben Schuldnerberatungsstellen besonders viel Zulauf. So auch die Deutsche Verbrauchertreuhand. Diese erfasst seit Anfang 2005 alle Unterlagen von Schuldnern und deren Gläubigern im neuen Archivsystem Accantum. Mit Hochleistungs-Dokumentenscannern werden die Dokumente digitalisiert und über das Netzwerk in die zentrale Datenbank gesendet.

Da zur Erfassung der unzähligen Dokumente unter anderem auch viele Hilfskräfte beschäftigt werden, soll die Bedienung der Lösung möglichst einfach sein.

## Zielsetzung:

Durch den Einsatz von Accantum soll die Suche nach Dokumenten und den darin enthaltenen Informationen erheblich verringert werden. Außerdem sollen Kosten für den Aufbau weiterer herkömmlicher Archive (Räume/Ausstattung) vermieden werden.

## Die Lösung mit Accantum:

Aufbau eines zentralen Accantum-Servers. An Accantum sind Hochleistungsscanner angebunden um die große Flut an Papieren und Dokumenten zeitnah zu digitalisieren.

Durch den Einsatz dieser webbasierten Lösung können die Berater einfach über den Webbrowser zugreifen und erhalten die gewünschten Informationen sekundenschnell auf den Bildschirm.

In Accantum ist das leistungsstarke OCR-Texterkennungssystem von Abby integriert. Sobald die Dokumente abgelegt wurden, werden die dort enthaltenen Wörter / Texte automatisch erkannt und aus den Seiten mit in der Datenbank zur Suche gespeichert. So kann nach beliebigen Textinhalten gesucht werden.

## Fazit:

*Die Mitarbeiter der Verbrauchertreuhand sind von der Schnelligkeit und der einfachen Bedienung angetan. Innerhalb weniger Sekunden werden Dokumente in Accantum trotz grosser Datenmengen gefunden. Gegenüber der klassischen Papierablage sparen sich die Mitarbeiter 1-2 Stunden täglich im Bereich Ablegen und Wieder finden von Dokumenten.*

## Problemstellung:

Die Anmietung und Ausstattung weiterer Räume für herkömmliche Papier-Archivablage soll vermieden werden.

Die Suchzeit von Dokumenten soll drastisch reduziert werden.

## Lösung:

Accantum-Server zur zentralen Ablage aller Dokumente.

## Eingesetzte Software:

Accantum Professional mit 6 User und Abby OCR Texterkennung.

## Nutzen:

Zentrale elektronische Ablage der Dokumente. Der Zeitaufwand für das Suchen nach Informationen wurde extrem reduziert. Dies kommt insbesondere der telefonischen Beratung zu Gute.

## Kosten:

Die Kosten für diese Lösung belaufen sich auf 3.800 EUR.

